



СТАТУТ

Заједнице делегата
Рукометног савеза Србије

Крагујевац
15. јул 2017. године



На основу члана 106., као и члана 38, члана 39, и члана 52 Закона о спорту Републике Србије (Службени гласник РС бр. 10/2016), те члана 39. ст.1, члана 40, и члана 41. Статута Рукометног савеза Србије од 09.фебруара.2017. године, Скупштина Заједнице делегата Рукометног савеза Србије, на седници одржаној у Крагујевцу, 15. јула 2017. године, донела је

СТАТУТ

ЗАЈЕДНИЦЕ ДЕЛЕГАТА РУКОМЕТНОГ САВЕЗА СРБИЈЕ

Термини којима су у овом Статуту означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Заједница делегата Рукометног савеза Србије (у даљем тексту: Заједница) је стручно спортско удружење рукометних делегата, са седиштем у Републици Србији.

Овим Статутом, сагласно законом датој могућности да се спортски стручњаци и стручњаци у спорту, ради уређивања и остваривања стручних спортских питања од заједничког интереса, удружују у стручна спортска удружења уређује се удруживање рукометних делегата у струковну заједницу у систему рукометног спорта у Републици Србији, односно њихов правни положај, регистрација и организација у оквиру Рукометног савеза Србије.

Члан 2.

Заједница је добровољна, невладина, неполитична и недобитна струковна организација заснована на слободи удруживања и највиши је облик удруживања рукометних делегата у Републици Србији у области рукометног спорта. Заједница и њени чланови функционишу као јединствен систем свих облика рукометног спорта на територији Републике Србије.

1. Подручје делатности

Члан 3.

Подручје делатности Заједнице је територија Републике Србије.

2. Правни статус

Члан 4.

Заједница има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом и овим Статутом.

Заједница је основана у правној форми стручног спортског удружења ради обављања спортских активности и спортских делатности.

Заједница одговара за своје обавезе целокупном својом имовином, у складу са Законом.

Чланови Заједнице и органа Заједнице солидарно одговарају са Заједницом за обавезе Заједнице ако поступају са имовином Заједнице као да је у питању њихова имовина или злоупотребе Заједницу као форму за незаконите или преварне циљеве.

3. Назив и седиште

Члан 5.

Пун назив је: Заједница делегата Рукометног савеза Србије.

Скраћени назив је: ЗД РСС

Одлуку о промени назива доноси Скупштина Заједнице.

Члан 6.

Седиште Заједнице је у Београду, ул. Тошин бунар бр. 272.

Одлуку о промени седишта доноси Управни одбор Заједнице.

4. Печат, штамбиљ и симболи

Члан 7.

Печат Заједнице је округлог облика, са знаком Заједнице у средини и текстом у спољњем кругу у којем је ћириличним писмом исписан пун назив и седиште Заједнице, а користи се за свакодневну службену употребу.

Заједница има штамбиљ који правоугаоног облика, на којем је, у горњем делу, ћириличним писмом исписан пун назив и седиште Заједнице, а испод тога су остављени простори за деловодни број и датум.

Заједница има свој знак који је округлог облика, са знаком Заједнице у средини и натписом на ободу: ЗАЈЕДНИЦА ДЕЛЕГАТА РСС, има логотип и друге симболе, чији изглед утврђује Управни одбор Заједнице.

Заједница има заставу, чији изглед утврђује Управни одбор Заједнице. Одлуку о промени знака, логотипа, заставе и других симбола Заједнице доноси Управни одбор Заједнице.

5. Чланство у другим организацијама

Члан 8.

Заједница је непосредни члан Рукометног савеза Србије, где у својству струковног удружења представља облик организовања ради остваривања заједничких интереса удружених чланова (рукометних делегата) у свим њиховим активностима у оквиру Рукометног савеза Србије.

Заједница и њени чланови функционишу као јединствени систем спорта на нивоу Републике Србије.

Организација и рад чланова Заједнице уређује се њиховим актима, који морају бити у складу са Законом, Статутом Рукометног савеза Србије и овим Статутом.

Заједница може да се учлани и у друге одговарајуће националне и међународне организације од значаја за остваривање циљева из овог Статута, о чему одлуку доноси Скупштина Заједнице.

6. Заступање и представљање

Члан 9.

Заједницу заступа и представља Председник Управног одбора Заједнице, који има својство заступника, тј. лица овлашћеног за заступање.

Одлуком Скупштине Заједнице, може се одредити и друго лице с правима и обавезама у заступању Заједнице, у границама датих овлашћења.

7. Јавност рада

Члан 10.

Рад Заједнице и њених органа и радних тела је јаван.

Седнице свих органа и радних тела Заједнице су отворене за јавност. Јавност рада се обезбеђује у складу са овим Статутом и Законом.

8. Забрана дискриминације

Члан 11.

Заједница забрањује сваки вид дискриминације у обављању спортских активности и делатности у оквиру Заједнице. Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности Заједнице и њених чланова, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са законом.

Одредбе општих аката Заједнице и њених чланова којима се утврђује или ствара дискриминација лица у њиховој надлежности се не примењују, а појединачна акта којима се врши дискриминација су ништава. У Заједници и код њених чланова није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

9. Обављање стручних спортских активности и делатности

Члан 12

Заједница и сви њени чланови, у обављању стручних спортских активности и делатности, нарочито се ангажује на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, унапређењу васпитно-образовног и стручног рада у спорту, подстицању и афирмацији добровољног рада у спорту, борби против лажирања, сузбијању насиља и допинга у спорту.

Заједница и сви њени чланови остварују своје циљеве и обављају стручне спортске активности и делатности у складу са законом, спортским правилима Рукометног савеза Србије и својим општим актима, потврђеним конвенцијама у области спорта и принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија.

Заједница и сви њени чланови обавезни су да обезбеде да бављење спортом буде хумано, слободно и добровољно, здраво и безбедно, у складу са природном средином и друштвеним окружењем, фер, толерантно, етички прихватљиво, одговорно, независно од злоупотреба и циљева који су супротни спортском духу и доступно свим грађанима под једнаким условима без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол и друго лично својство.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

Члан 13.

Основни циљеви и задаци Заједнице су:

1. развој рукометног спорта, односно стручних спортских активности и делатности везаних за рад и организацију рукометних делегата у Републици Србији,
2. усклађивање активности својих чланова,
3. стварање услова за стручно оспособљавање и усавршавање рукометних делегата,
4. утврђивање основа заједничке стручне спортске политике у области рукометног спорта,
5. предузимање мера у циљу развоја и подстицања омасовљења у бављењу стручним радом рукометних делегата,
6. предузимање одговарајућих мера за пропаганду и афирмацију рукомета, нарочито код деце и омладине,
7. развијање аматерског и волонтерског рада у Заједници,
8. залагање за побољшање друштвеног и материјалног статуса рукометних делегата у оквиру Рукометног савеза Србије,
9. успостављање и развој спортских односа са другим струковним организацијама у оквиру Рукометног савеза Србије,
10. допринос јачању међународног угледа наше земље и њеног спорта у целини, а нарочито рукомета,
11. планирање и организовање стручног рада,
12. утврђивање планова и програма развоја стручног рада у складу са Стратегијом развоја рукомета у Републици Србији,
13. усклађивање програма и планова рада удружених чланова Заједнице са Стратегијом развоја рукомета у Републици Србији,
14. остваривање и других циљева и задатака од заједничког интереса за чланове Заједнице.

III АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА

Члан 14.

Заједничке циљеве и задатке, Заједница остварује у сарадњи са удруженим члановима и то :

1. помагањем и подстицањем удружених чланова у спровођењу стручног рада,
2. подстицањем и унапређењем стручног, педагошког и научно истраживачког рада, сарађујући са надлежним органима Рукометног савеза Србије,
3. организовањем стручних семинара,
4. пружањем помоћи својим члановима у унапређењу стручног рада,
5. подстицањем рада својих чланова додељивањем награда и признања за изузетне спортске резултате и за допринос развоју и унапређењу рукометног спорта у Републици Србији;
6. усклађивањем активности својих чланова,
7. ангажовањем у Рукометном савезу Србије,
8. издавањем стручних публикација,

9. остваривањем међународне спортске сарадње,
10. популаризацијом рукометног спорта у медијима, образовним институцијама и другим организацијама,
11. предузимањем мера за спречавање допинга, насиља и недоличног понашања и лажирања спортских резултата,
12. вршењем оперативно стручних и административно техничких послова за потребе својих чланова и
13. другим активностима и мерама које доприносе реализацији циљева Заједнице и остваривању положаја утврђеног Законом о спорту и Стратегијом развоја спорта у Републици Србији.

Ради остваривања основних циљева, Заједниц сарађује са: Министарством надлежним са спорт, Министарством надлежним за образовање и другим државним органима Р.Србије, Антидопинг агенцијом Р. Србије, Олимпијским комитетом Србије, Спортским савезом Србије, Националним саветом за борбу против насиља и недоличног понашања гледалаца на спортским приредбама, Саветом за спорт, Заводом за спорт и медицину спорта Р.Србије и другим организацијама и асоцијацијама у области спорта у Р.Србији. Заједниц може сарађивати и са другим владиним и невладиним организацијама и научно образовним институцијама, ради остваривања својих циљева.

IV ЧЛАНОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Непосредни чланови

Члан 15.

Непосредни чланови Заједнице су територијалне Заједнице делегата или секције формиране на нивоу Округа, градова Београд, Нови Сад, Ниш и Крагујевац и Заједнице или секције делегата Косова и Метохије.

Непосредни члан Заједнице са исте територије може постати само једна територијална Заједница или секција рукометних делегата из ст.1 овог члана.

2. Посредни чланови

Члан 16.

Посредни чланови Заједнице су :

1. територијалне Заједнице или секције делегата формиране на нивоу општина, преко својих окружних или градских Заједница или секција делегата,
2. рукометни делегати, преко својих општинских/градских и окружних Заједница или секција делегата.

Члан 17.

Сви непосредни и посредни чланови Заједнице сматрају се лицима у надлежности Заједнице, у смислу овог Статута.

3. Ограничења у чланству

Члан 18.

Лица која су осуђена за кривична дела против привреде, имовине, службене дужности, слободе и права човека и грађанина, полних слобода, здравља људи, опште сигурности људи и имовине,

уставног уређења и безбедности Р.Србије, државних органа, правосуђа, јавног реда и мира, правног саобраћаја, против Војске Србије, као и посебно за кривична дела: тешко убиство, тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и других погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, као и за кривична дела прописана законом који се односи на спречавање насиља и недоличног понашања на спортским приредбама, не могу вршити никакве функције нити бити чланови органа и радних тела Заједнице, све док трају правне последице осуде.

Приликом избора неког лица у органе и радна тела Заједнице, мора се водити рачуна о томе да не постоји сукоб интереса, а у складу са Правилником о спречавању сукоба интереса у рукометном спорту РСС и Законом.

Члан 19.

Заједница и њени чланови се уписују у матичне евиденције и воде базичне евиденције у складу са Законом.

4. Пријем у чланство

Члан 20.

Свако лице држављанин Републике Србије које има звање рукометног делегата може да постане члан Заједнице.

Лице које жели да постане члан Заједнице треба да поднесе молбу за пријем у чланство и да:

1. попуни приступницу – евиденциони упитник;
2. уз приступницу достави сертификат о положеном испиту за звање рукометног делегата,
3. уплати чланарину, у висини утврђеној одлуком Управног одбора Заједнице,
4. испуни и друге услове прописане овим Статутом и другим општим и посебним актима.

Члан 21.

Одлуку о пријему у чланство Заједнице и престанку својства члана, односно о искључењу из чланства, доноси Управни одбор Заједнице, већином од укупног броја чланова.

5. Престанак чланства

Члан 22.

Својство члана Заједнице престаје:

1. иступањем ако члан поднесе писмени захтев којим тражи да му престане својство члана,
2. ако се број чланова удружене организације смањи испод броја одређеног за њено формирање,
3. ако му је изречена мера забране обављања спортских активности и делатности због тога што не испуњава услове за њихово обављање, а у року одређеном у изреченој мери не испуни те услове,
4. одлуком Управног одбора Заједнице, у случајевима предвиђеним овим Статутом,
5. смрћу, или
6. престанком рада Заједнице.

Члан 23.

Управни одбор Заједнице доноси одлуку о престанку својства члана Заједнице када се утврди да члан више не испуњава услове предвиђене овим Статутом за пријем у чланство Заједнице,

уколико члан не уплати прописану чланарину упркос писаној опомени или у случају изрицања дисциплинске мере о искључењу члана из Заједнице.

На одлуку Управног одбора Заједнице о престанку својства члана Заједнице, члан Заједнице може поднети жалбу Скупштини Заједнице у року од 15 дана рачунајући од дана пријема.

Одлука Скупштине Заједнице по жалби на одлуку Управног одбора Заједнице о престанку чланства у Заједнице је коначна.

Чланове који су изгубили својство члана Заједнице због неплаћања чланарине, Управни одбор Заједнице може поново примити у чланство Заједнице уколико плате неплаћену чланарину.

Управни одбор може донети одлуку о престанку својства члана Заједнице када се утврди да члан самовољно жели да иступи из чланства Заједнице.

6. Искључење из чланства

Члан 24.

Ако члан Заједнице својим деловањем, неактивношћу и неизвршавањем обавеза нарушава углед и интересе Заједнице, или онемогућава рад Заједнице и њених органа и тела, Управни одбор Заједнице ће му у писаној форми указати на уочене недостатке у раду и наложити да у одређеном року предузмете потребне мере ради отклањања уочених неправилности у раду, те му оставити примерен рок да се у писаној форми изјасни о примедбама на његов рад, односно на уочене пропусте у раду.

Када и поред упозорења и наложених мера члан Заједнице не отклони недостатке којима се грубо нарушавају углед и интереси Заједнице, или онемогућава рад Заједнице и њених органа и тела, Управни одбор Заједнице може непосредно предузети све неопходне мере ради отклањања неправилности у раду члана Заједнице, у складу са Законом и овим Правилником, а може донети и одлуку о искључењу члана из Заједнице.

Одлука Управног одбора Заједнице о искључењу члана из Заједнице се доноси у писаној форми са образложењем и поуком о правном леку. На одлуку Управног одбора Заједнице о искључењу члана из Заједнице, искључени члан може поднети жалбу Скупштини Заједнице у року од 15 дана рачунајући од дана пријема.

Одлука Скупштине Заједнице по жалби на одлуку Управног одбора Заједнице о искључењу члана Заједнице је коначна.

Члан 25.

Члан Заједнице против кога је покренут поступак за искључење може до коначне одлуке вршити функције у органима Заједнице.

7. Евиденција чланова

Члан 26.

Заједница је обавезна да води евиденцију својих чланова (књига чланова) и друге евиденције у складу са Законом и општим актима Рукометног савеза Србије.

8. Начин учествовања у раду и одлучивању

Члан 27.

Сви чланови Заједнице учествују у раду Заједнице, а непосредни чланови и у одлучивању у органима Заједнице и то преко својих представника.

Лице које представља члана Заједнице мора да поседује писмено овлашћење оверено печатом члана Заједнице и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана Заједнице, ако овим Статутом није другачије одређено.

9. Дисциплинска одговорност

Члан 28.

Сви чланови Заједнице који поступе супротно одредбама овог Статута и других општих аката Заједнице подлежу дисциплинској одговорности и могу им се изрећи дисциплинске санкције у поступку и по правилима прописаним у Дисциплинском правилнику Заједнице.

V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 29.

Чланови Заједнице имају права, обавезе и одговорности утврђене овим Статутом, Законом о спорту и другим спортским правилима и прописима.

Члан 30.

Права и обавезе чланова Заједнице су да:

1. у оквиру Заједнице покрећу и разматрају сва питања из делатности Заједнице у циљу унапређења рукометног спорта у целини, а нарочито стручног рада рукометних делегата,
2. непосредно или преко својих представника у Заједнице и облицима организовања и рада у Рукометном савезу Србије, дају предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука и закључака са циљем унапређења стручног рада и положаја рукометних делегата,
3. иницирају, предлажу и одлучују о оснивању одговарајућих облика организовања и рада у оквиру Рукометног савеза Србије,
4. користе стручну и другу помоћ, као и услуге које врши Заједница у оквиру своје делатности,
5. бирају своје представнике у органима и облицима организовања и рада у Заједница и управљају пословима Заједнице,
6. дају Заједници информације и податке које он од њих тражи ради обављања Законом и овим Статутом предвиђених послова и задатака,
7. уредно плаћају чланарину и обезбеђују услове за ефикасан рад Заједнице,
8. у међусобним односима негују и поштују спортски морал и спортски дух,
9. међусобно сарађују ради остваривања циљева и задатака утврђених овим Статутом и другим актима Заједнице и Рукометног савеза Србије,
10. учествују у стручним активностима Заједнице,
11. остварују увид у целокупан делокруг рада Заједнице и њених органа,
12. учествују у утврђивању плана и програма рада Заједнице,

13. учествују у одлучивању о удруживању других организација у Заједнице и искључењу неког члана из Заједнице,
14. испуњавају обавезе утврђене овим Статутом и другим општим актима Рукометног савеза Србије,
15. својим радом и активностима доприносе остваривању циљева и задатака Заједнице,
16. чувају спортски и друштвени углед Заједнице,
17. извршавају пуноважно донете одлуке и закључке органа Заједнице,
18. доприносе у обезбеђивању средстава за реализацију циљева и задатака Заједнице.

VI ОБЛИЦИ И НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА И УДРУЖИВАЊА У ОКВИРУ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Облици организовања

Члан 31.

Рукометни делегати са пребивалиштем на територији Р.Србије, могу да оснују Заједнице или секције делегата при свим територијалним рукометним савезима са седиштем у Републици Србији.

2. Начин организовања

Члан 32.

Рукометни делегати се могу, по територијалном принципу, удружити у следеће територијалне заједнице делегата и то:

1. општинске,
2. међуопштинске,
3. градске,
4. окружне,
5. међуокружне и
6. покрајинске.

Начин и поступак удруживања рукометних делегата у одговарајуће територијалне заједнице делегата регулише се актима одговарајућих територијалних заједница делегата, а када су у питању секције актима, територијалне рукометне организације.

Члан 33.

3. Унутрашња организација територијалних заједница делегата

Заједница или секција делегата окружних, градских, међуокружних и покрајинских рукометних савеза је тело у које улазе рукометни делегати са територије једног или више округа односно градског рукометног савеза.

Рукометни делегати удружују се по принципу добровољности у заједнице или секције делегата на нивоу окружних, градских, међуокружних и покрајинских рукометних савеза.

Основна заједница или секција делегата се може формирати ако има најмање 3 (три) делегата.

Своја представничка права, односно предлагање делегата за скупштину Заједнице,

територијалне заједнице или секције делегата остварују непосредно преко окружних и градских заједница или секција.

Рукометни делегати који немају могућности да се, из разлога непостојања одговарајућег територијалног рукометног савеза на подручју свог пребивалишта, или из разлога недовољног броја посредних чланова потребних за формирање територијалне заједнице делегата или секције, удруже у територијалну заједницу делегата на подручју свог пребивалишта, удружују се у другу најближу територијалну заједницу делегата, о чему посебну одлуку доноси Управни одбор Заједнице.

VII ОРГАНИ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Врсте органа

Члан 34.

Органи Заједнице могу бити колективни и инокосни.

Колективни органи су:

1. Скупштина,
2. Управни одбор.
3. Надзорни одбор.

Инокосни органи су:

1. Председник Скупштине,
2. Председник Управног одбора,
3. Секретар.

2. Чланство у органима

Члан 35.

Члан неког органа Заједнице може бити само лице које је обухваћено ингеренцијама Заједнице или чланова Заједнице.

Поред услова из ст.1 овог члана, да би неко лице могло бити изабрано за члана органа Заједнице, мора кумулативно да испуњава и следеће услове:

- да је држављанин Републике Србије,
- да је пунолетан и пословно способан,
- да нема основа за ограничење у чланству из чл. 18 овог Статута,
- да је активно ангажован у територијалној заједници или секцији делегата којој припада,
- да испуњава и друге услове предвиђене Законом и овим Статутом.

Члан 36.

У случају када је истекао мандат било којег органа Заједнице, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи настављају да врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа.

3. Скупштина

Члан 37.

Скупштина Заједнице је највиши орган управљања и одлучивања у Заједнице.

Члан 38.

Скупштину Заједнице сачињавају представници-делегати Округних и Градских Заједница или секција делегата са територије Републике Србије.

Члан 39.

Скупштина Заједнице броји укупно **33** (тридесет три) представника-делегата.

Територијалне зајединце или секције делегата које дају представнике – делегате у Скупштину Заједнице имају следећи број представника – делегата:

1. ЗД ГРС Београд	4	16. ЗД ОкРС Браничевски	1
2. ЗД РС КиМ	2	17. ЗД ОкРС Шумадијски	1
3. ЗД ГРС Ниш	1	18. ЗД ОкРС Поморавски	1
4. ЗД ГРС Нови Сад	1	19. ЗД ОкРС Зајечарски	1
5. ЗД ГРС Крагујевац	1	20. ЗД ОкРС Борски	1
6. ЗД ОкРС Јужнобанатски	1	21. ЗД ОкРС Златиборски	1
7. ЗД ОкРС Средњебанатски	1	22. ЗД ОкРС Моравички	1
8. ЗД ОкРС Севернобанатски	1	23. ЗД ОкРС Рашки	1
9. ЗД ОкРС Севернобачки	1	24. ЗД ОкРС Расински	1
10. ЗД ОкРС Западнбачки	1	25. ЗД ОкРС Топлички	1
11. ЗД ОкРС Јужнобачки	1	26. ЗД ОкРС Пчињски	1
12. ЗД ОкРС Сремски	1	27. ЗД ОкРС Јабланички	1
13. ЗД ОкРС Мачвански	1	28. ЗД ОкРС Нишавски	1
14. ЗД ОкРС Подунавски	1	29. ЗД ОкРС Пиротски	1
15. ЗД ОкРС Колубарски	1		

Представници - делегати морају да имају пребивалиште на територији заједнице или секције која их је делегирала.

Члан 40.

Представници-делегати у Скупштини Заједнице бирају се на период од 4 године.

Члан 41.

У Скупштину Заједнице представници - делегати се бирају на начин и у поступку који је утврђен општим актима припадајућих територијалних заједница.

Представници - делегати у Скупштини Заједнице одговорни су за извршавање својих функција припадајућим територијалним заједницама делегата чији су представници - делегати.

Разлози и поступак за опозив представника - делегата у Скупштини Заједнице уређују се општим актима територијалних заједница делегата које су их изабрале.

Мандат накнадно изабраног представника - делегата у Скупштини Заједнице траје до истека мандата Скупштине Заједнице.

3.1. Надлежности Скупштине

Члан 42.

Скупштина Заједнице обавља следеће послове:

1. утврђује основе програма развоја Заједнице и смернице за њихово извршавање,
2. доноси и мења Статут Заједнице и Пословник о раду Скупштине Заједнице и доставља их на потврђивање Управном одбору Рукометног савеза Србије,
3. даје аутентично тумачење општих аката које је донела,
4. одлучује о расписивању избора за представнике-делегате у Скупштини Заједнице,
5. потврђује избор и разрешење представника-делегата Скупштине Заједнице,
6. бира и разрешава председника Скупштине Заједнице,
7. бира и разрешава председника Управног одбора Заједнице
8. бира и разрешава потпредседника и чланове Управног одбора Заједнице и Секретара Заједнице, а све на предлог председника Управног одбора Заједнице,
9. бира и разрешава председника и чланове Надзорног одбора Заједнице,
10. разматра и одлучује о извештају о раду председника Скупштине Заједнице,
11. разматра и одлучује о извештају о раду Управног одбора Заједнице,
12. разматра и одлучује о извештају о раду Надзорног одбора Заједнице,
13. разматра и усваја финансијски извештај Заједнице
14. доноси средњорочни и дугорочни план развоја и годишњи програм рада Заједнице,
15. одлучује по жалбама на одлуке Управног одбора Заједнице о престанку и искључењу из чланства у Заједници и у другим случајевима предвиђеним у овом Статутом,
16. одлучује о учлањењу и престанку чланства Заједнице у другим организацијама,
17. одлучује о преносу својих овлашћења на друге органе Заједнице,
18. доноси одлуку о престанку рада Заједнице,
19. доноси одлуку о статусним променама,
20. одлучује о избору, односно именовању и разрешењу лица овлашћених за заступање Заједнице,
21. обавља и друге послове у складу са овим Статутом и Законом.

3.2. Седнице Скупштине

Члан 43.

Скупштина Заједнице ради на седницама, које могу бити редовне, изборне и ванредне.

Редовна седница Скупштине сазива се најмање једном годишње.

Изборна седница Скупштине одржава се сваке четврте године и на њој се бирају органи Заједнице.

Ванредна седница Скупштине сазива се по потреби, а може бити и изборна. Скупштину Заједнице сазива председник Скупштине Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице је обавезан да изборну седницу Скупштине Заједнице закаже најмање 15 дана пре истека мандата Скупштине. Седница Скупштине Заједнице се обавезно

сазива на захтев Управног одбора, Надзорног одбора или на захтев једне трећине чланова Скупштине Заједнице, који су при том дужни да предложе дневни ред.

Ако Председник Скупштине Заједнице, у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева за сазивање Скупштине Заједнице, не сазове Скупштину Заједнице, њу могу заказати наведени органи тј. чланови који су тражили њено сазивање.

Радам Скупштине Заједнице руководи председник Скупштине Заједнице, а у случају његове спречености или привремене одсутности, у делу тока седнице, радом седнице Скупштине председава најстарији присутни члан Скупштине Заједнице.

Члан 44.

Скупштина Заједнице може да одлучује пуноважно ако седници присуствује више од половине чланова Скупштине Заједнице.

Скупштина Заједнице доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Скупштине Заједнице.

Члан 45.

Пословником о раду Скупштине Заједнице ближе се уређују начин остваривања права и дужности чланова Скупштине Заједнице, начин рада Скупштине Заједнице, као и друга питања из њеног рада и одлучивања.

3.3. Председник Скупштине

Члан 46.

Скупштина Заједнице има председника чији мандат траје 4 године.

Председник Скупштине Заједнице представља Скупштину Заједнице, председава седницама Скупштине Заједнице, руководи радом Скупштине Заједнице и врши друге послове утврђене овим Статутом и другим општим актима Заједнице. Председник Скупштине Заједнице ангажује се на спровођењу одлука и закључака Скупштине Заједнице уз сталну сарадњу са председником Управног одбора Заједнице и учествује у раду Управног одбора Заједнице, без права одлучивања. Председник Скупштине Заједнице за свој рад одговара Скупштини Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице може да се разреши и пре истека мандата уколико не испуњава обавезе из овог Правилника и других општих аката Заједнице.

Када председник Скупштине Заједнице поднесе оставку пре истека мандата или је дефинитивно спречен да обавља ову дужност, Надзорни одбор Заједнице, у року од највише 30 дана, сазива ванредну изборну седницу Скупштине Заједнице, на којој се бира нови председник Скупштине Заједнице. Мандат председника Скупштине Заједнице изабраног на ванредној изборној седници Скупштине Заједнице траје до истека мандата Скупштине Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице се бира из редова дугогодишњих истакнутих чланова Заједнице, наизменично са територија удружених заједница или секција.

4. Управни одбор

Члан 47.

Управни одбор Заједнице је колективни орган руковођења и извршни орган Скупштине Заједнице.

Управни одбор Заједнице има 11 (једанаест) чланова, укључујући председника и 2 потпредседника Управног одбора Заједнице.

Начин предлагања и избор председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице утврђује се Пословником о раду Скупштине Заједнице.

Мандат председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице, изабраних на изборној седници Скупштине Заједнице, траје четири године, а може престати оставком, разрешењем или вишом силом.

Када председник Управног одбора Заједнице поднесе оставку, председник Скупштине Заједнице у року од највише 30 дана, сазива ванредну изборну седницу Скупштине Заједнице, на којој се бира нови председник, два потпредседника и чланови Управног одбора Заједнице.

Мандат председника Управног одбора Заједнице, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице, изабраних на ванредној изборној седници Скупштине Заједнице, траје до истека мандата Скупштине Заједнице.

4.1. Надлежности Управног одбора

Члан 48.

Управни одбор Заједнице руководи пословима Заједнице између седница Скупштине Заједнице.

Управни одбор Заједнице обавља следеће послове и задатке:

1. извршава и спроводи закључке и одлуке Скупштине Заједнице и подноси Скупштини Заједнице извештаје о свом раду,
2. припрема и утврђује нацрте и предлоге програма развоја и доноси оперативне планове за њихово извршавање,
3. утврђује предлог Статута Заједнице и осталих општих аката које доноси Скупштина Заједнице,
4. даје аутентично тумачења општих и посебних аката које је донео Управни одбор Заједнице,
5. доноси одлуку о висини чланарине,
6. доноси Пословник о свом раду и остале опште акте који нису у надлежности Скупштине Заједнице и доставља их на потврђивање Управном одбору Рукометном савезу Србије,
7. утврђује кандидате за избор у органе и организације у којима је Заједнице конститутивни члан,
8. именује и разрешава председника и чланове својих сталних и повремених радних и саветодавних тела, а на предлог председника Управног одбора Заједнице,
9. потврђује Пословнике о раду својих радних и саветодавних тела, на њихов предлог,
10. разматра и одлучује о извештају о раду својих органа и радних и саветодавних тела,

11. успоставља и развија сарадњу са надлежним државним органима и другим организацијама и органима подносиће захтеве за сврсисходније решавање актуелних питања у спорту,
12. доноси одлуку о пријему у чланство, о престанку чланства и искључењу из чланства у Заједнице, као и предлог одлуке о учлањењу и престанку чланства Заједнице у другим организацијама,
13. доноси одлуке о спортским признањима, похвалама и наградама члановима Заједнице,
14. организује скупове и стручна саветовања од заједничког интереса за Заједнице,
15. организује стручно усавршавање и проверу знања рукометних делегата,
16. утврђује критеријуме за формирање листа делегата на свим степенима такмичења и врши надзор над применом истих,
17. организује полагање испита за звање рукометних делегата, за звање националног рукометних делегата и за звање међународног рукометних делегата,
18. усваја листе делегата на свим степенима и узрасним категоријама такмичења, у оквиру Рукометног савеза Србије,
19. именује и разрешава чланове комисија Заједнице
20. обавља и друге послове утврђене овим Статутом и другим општим актима Заједнице, који нису у надлежности Скупштине Заједнице.

4.2. Седнице Управног одбора

Члан 49.

Управни одбор Заједнице ради у седницама, које се одржавају по потреби, а најмање једном у 3 месеца.

Управни одбор Заједнице одлучује пуноважно ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, а закључке и одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Седницама Управног одбора присуствују Председник Скупштине Заједнице и секретар Заједнице, без права гласа.

Члан 50.

Седницу Управног одбора Заједнице сазива и руководи њеним радом Председник Управног одбора Заједнице, кога у случају спречености замењује један од потпредседника Управног одбора Заједнице, по овлашћењу председника Управног одбора Заједнице.

Пословником о раду Управног одбора Заједнице ближе се уређују начин остваривања права и дужности чланова Управног одбора Заједнице, начин рада Управног одбора Заједнице, као и друга питања из његовог рада и одлучивања.

4.3. Председник и потпредседници Управног одбора

Члан 51.

Председник Управног одбора Заједнице, поред послова одређених овим Статутом, обавља и следеће послове:

1. заступа и представља Заједницу,
2. сазива и председава седницама Управног одбора Заједнице,
3. потписује одлуке и друга акта које доноси Управни одбор Заједнице,

4. брине се о спровођењу одлука и закључака Управног одбора Заједнице, а заједно са Председником Скупштине Заједнице и одлука и закључака Скупштине Заједнице,
5. руководи радом Заједнице и усклађује активности свих органа Заједнице,
6. организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним државним органима и другим органима и организацијама,
7. остварује спортску сарадњу са другим спортским савезима и међународним спортским организацијама,
8. предлаже Скупштини Заједнице кандидате за потпредседника и чланове Управног одбора Заједнице, водећи рачуна о територијалној заступљености, и кандидата за Секретара Заједнице,
9. обавља и друге послове одређене овим Правилником и другим општим актима Заједнице.

Председник Управног одбора Заједнице одређена овлашћења из свог делокруга може пренети на Секретара Заједнице и једног од потпредседника Управног одбора Заједнице. Један од потпредседника Управног одбора Заједнице замењује председника Управног одбора Заједнице, а којег он овласти, у случају његове одсутности, у којем случају имају права и одговорности као и председник Управног одбора Заједнице.

Председник и потпредседници Управног одбора Заједнице се бирају из редова дугогодишњих истакнутих чланова Заједнице, наизменично са територија удружених заједница или секција.

4.4. Комисије Управног одбора

Члан 52.

Управни одбор Заједнице ради експедитивнијег рада може да оснује стална и повремена радна и саветодавна тела у виду комисија.

Управни одбор Заједнице може да оснује следеће комисије:

1. Комисија за унапређење делатности
2. Комисија за стручно усавшавање
3. Комисија за формирање листа
4. Комисија за нормативну делатност
5. Комисија за материјално-финансијска питања
6. Комисија за маркетинг
7. Комисија за заштиту права
8. Комисија за похваљивање и награђивање
9. Дисциплинска комисија.

Члан 53.

Начин рада свих комисија, као и друга питања из њихове надлежности, ближе се уређују Пословницима о њиховом раду, које самостално доносе, а који ступају на снагу након што их потврди Управни одбор Заједнице.

Управни одбор Заједнице доноси посебну одлуку о именовању и разрешењу председника и чланова свих комисија и радних и саветодавних тела које оснује. Све комисије се састоји од председника и 2 (два) члана.

Члан 54.

Мандат председника и чланова свих комисија и других радних и саветодавних тела траје колико и мандат Управног одбора Заједнице, а може престати оставком, разрешењем или вишом силом.

Сва стална и повремена радна и саветодавна тела Управног одбора Заједнице, за свој рад одговарају Управном одбору Заједнице, којем подносе извештај о раду, најмање једном годишње.

4. Надзорни одбор

Члан 55.

Рад и пословање Заједнице надгледа и контролише Надзорни одбор Заједнице.

Надзорни одбор Заједнице обавља следеће послове:

1. надгледа и контролише законитост рада и пословања Заједнице,
2. надгледа и контролише финансијско пословање Заједнице и предлог годишњег завршног рачуна
3. надгледа и контролише испуњење законских, уговорних и осталих обавеза Заједнице,
4. надгледа и контролише поштовање одредаба овог Статута и других општинских аката Заједнице, као и спровођење одлука Скупштине и Управног одбора Заједнице,
5. предлаже мере које би требало предузети за спречавање и отклањање неправилности у раду,
6. доноси Пословник о свом раду,
7. предузима и остале мере у складу са циљевима, задацима и делокругом рада.

Члан 56.

Надзорни одбор Заједнице за свој рад одговара Скупштини Заједнице и подноси јој извештај о свом раду, најмање једном годишње.

Члан 57.

О уоченим неправилностима Надзорни одбор извештава Скупштину и Управни одбор Заједнице, односно тело у чијем је раду настала неправилност, која је дужна да их разматра и предузима одговарајуће мере ради отклањања уочених неправилности.

Члан 58.

Надзорни одбор Заједнице састоји се од председника и 2 (два) члана.

Председника и чланове Надзорног одбора Заједнице бира и разрешава Скупштина Заједнице.

Председник и чланови Надзорног одбора Заједнице не могу бити чланови Скупштине Заједнице, чланови Управног одбора Заједнице,

Председник Надзорног одбора Заједнице увек се позива на све седнице Скупштине и Управног одбора Заједнице.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора Заједнице траје 4 (четири) године, а може престати пре истека мандата давањем оставке, разрешењем или вишом силом.

Члан 59.

Управни одбор и Секретар Заједнице морају Надзорном одбору Заједнице пружити све тражене и потребне податке, омогућити увид у документацију и обезбедити све неопходне услове за рад.

5. Секретар

Члан 60.

Секретара Заједнице именује и разрешава Упрани одбор Заједнице, на предлог председника Управног одбора Заједнице.

Мандат Секретара Заједнице траје 4 (четри) године уз могућност поновног избора.

Мандат Секретара Заједнице може престати и пре истека времена на које је изабран оставком, разрешењем и вишом силом.

Члан 61.

Секретар Заједнице је самосталан у свом раду. За свој рад Секретар Заједнице одговара Управном одбору Заједнице и председнику Управног одбора Заједнице.

У случају одсутности, Секретара Заједнице замењује лице које одреди Управни одбор Заједнице. Секретар Заједнице је уједно и секретар свих радних и саветодавних тела Заједнице.

Члан 62.

Секретар Заједнице обавља следеће послове и задатке:

1. заједно са председником Управног одбора припрема седнице Управног Одбора Заједнице, односно са председником Скупштине, седнице Скупштине Заједнице,
2. одговоран је за благовремену припрему материјала за седнице Скупштине, Управног одбора и свих других радних и саветодавних тела Заједнице,
3. одговоран је за примену и спровођење одлука Скупштине, Управног одбора и осталих органа Заједнице,
4. осигурава јавност рада Заједнице,
5. учествује у раду Управног одбора Заједнице, без права одлучивања,
6. редовно врши ажурирање базе чланова,
7. врши припрему информација са одржаних седница Скупштине, Управног одбора , као и других информација и објављује их на интернет сајту Заједнице,
8. обавља и друге послове утврђене овим Статутом и другим општим актима Заједнице, као и послове које му повери Скупштина, Управни одбор и председник Управног одбора Заједнице.

VIII ПРАВА И ДУЖНОСТИ РУКОМЕТНИХ ДЕЛЕГАТА

Члан 63.

Рукометни делегати уживају иста права као и остали рукометни радници. Рукометни делегати имају право да буду делегирани на рукометне утакмице свих степена такмичења.

Члан 64.

Права и дужности рукометних делегата су:

- да у складу са Правилима рукометне игре, Статутом и општим и посебним актима Рукометног савеза Србије, обављају дужност делегата на рукометним утакмицама и раде на унапређењу рукометног спорта,
- да прате стручну литературу и усавршавају своје теоретско знање и практичне способности,
- да редовно присуствују семинарима и саветовањима у организацији овлашћених струковних организација,
- да буду припадници Заједнице делегата у месту пребивалишта или суседном месту које има Заједницу рукометних делегата према територијалној припадности,
- да редовно плаћају чланарину Заједници делегата, у износу и на начин који утврди Заједница.

Члан 65.

Рукометни делегат може престати да буде члан Заједнице делегата:

- по сопственој жељи,
- по одлуци Скупштине Заједнице делегата којој припада,
- по одлуци дисциплинског органа, и
- губљењем грађанског права.

Тиме му престају обавезе и права које има као рукометни делегат.

Члан 66.

Рукометни делегат може захтевати привремено мировање и то најдуже до годину дана. Одлуку о мировању доноси Управни одбор Заједнице.

IX УСАВРШАВАЊЕ РУКОМЕТНИХ ДЕЛЕГАТА

Члан 67.

Рукометни делегати се стручно усавршавају личним радом, радом у основној заједници или секцији делегата којој припадају, као и заједницама или секцијама делегата окружних, међуокружних и градских рукометних савеза и Рукометног савеза Србије.

Лични рад садржи теоретско проширивање знања из домена познавања Правила рукометне игре, Прописа (општих аката) рукометне организације, обављања дужности делегата анализирањем обављања дужности другог делегата и побољшањем психофизичке спремности

за обављање дужности делегата.

Рад у заједницама делегата одвија се кроз: пленарне састанке, семинаре, саветовања и курсеви. Пленарни састанци, семинари, саветовања и курсеви организују се учестало према потреби рукометне организације.

X ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, ПЛАНОВИ И ПРЕДУЗИМАЊЕ ОДРЕЂЕНИХ РАДЊИ

Члан 68.

За све рукометне делегате, који обављају ту функцију, води се досије који представља основну службену документацију основне Заједнице делегата којој делегат припада.

Досије садржи следеће податке:

1. Општи подаци о рукометном делегату,
2. Фотографија рукометног делегата,
3. Број обављених дужности делегата по рангу такмичења,
4. Резултат са провере теоретског знања, за сваку такмичарску годину,
5. Лекарско уверење као доказ о здравственој способности у свакој календарској години,
6. Добијена признања и награде,
7. Изречене дисциплинске мере.

Основна заједница делегата је обавезна да у складу са Планом и Програмом рада Заједнице, редовно доставља извештаје о изменама и допунама у досијеима делегата.

Члан 69.

Заједница се, у складу са Законом, уписује у Регистар код Агенције за привредне регистре Републике Србије.

Члан 70.

У Заједници се израђују једногодишњи и четворогодишњи планови рада и развоја и планови стручног рада и други планови у складу са Законом. Начин израде планова одређује Управни одбор Заједнице.

Члан 71.

Сви дисциплински прекршаји рукометних делегата, начин вођења прекршајног поступка и доношење одлука у вези са њима, регулисани су Дисциплинским правилником Заједнице.

Члан 72.

Признања и награде рукометни делегати стичу одлуком Управног одбора Заједнице, а на основу Правилника о признањима и наградама Заједнице.

Предлог за признања и награде дају Комисија за награђивање и похвале, заједнице или секције делегата (међу)општинског, градског, окружног и покрајинског рукометног савеза.

XI ANTIДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 73.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком. Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења. Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије. Заједница у свему примењује антидопинг правила која је утврдио Рукометни савез Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

Сви чланови Заједнице су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту, и Правилника о мерама за спречавање и превенцију допинга Рукометног савеза Србије.

За кршење антидопинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима Заједнице и Рукометног савеза Србије. Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

XII ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 74.

Имовину и средства Заједнице чине:

1. Средства која је Заједнице стекла уплатом чланарина, добровољним прилозима и поклонима,
2. Средства од донаторства, спонзорства и субвенција,
3. Средства стечена обављањем комерцијалних и других привредних делатности у складу са Законом,
4. Средства од новчаних казни изречених члановима од стране надлежних органа Заједнице,
5. Непокретна и покретна имовина у власништву Заједнице,
6. Остала имовинска права Заједнице, у складу са Законом.

Члан 75.

Сва имовина и средства којима располаже Заједница могу да се користе искључиво за послове и задатке предвиђене годишњим програмом рада.

Члан 76.

Висину годишње чланарине одређује својом одлуком Управни одбор Заједнице. Заједница остварује средства од добити сопственог предузећа и агенције (уколико их региструје), као и од уговорних делатности са привредним и другим субјектима у складу са Законом. Заједница остварује средства и од регистроване споредне делатности привредног, стручног и сличног карактера, као што су реклама и пропаганда, организовање спортских приредби, стручних састанака и семинара, издавачке делатности у складу са овим Статутом и позитивним законским прописима.

Члан 77.

Коришћење средстава Заједница врши се на основу годишњег финансијског плана Заједнице. Материјално финансијско пословање Заједнице уређује се одговарајућим актима, у складу са Законом.

Члан 78.

Наредбодавац за извршење финансијског плана је председник Управног одбора Заједнице. Одлуку председника о утрошку средстава одобрава Управни одбор Заједнице.

Финансијско пословање Заједнице врши се преко сопственог пословног рачуна у складу са позитивним законским прописима.

Члан 79.

Заједница може стицати покретну и непокретну имовину. Управни одбор Заједнице одлучује о стицању, отуђењу или о давању у закуп све покретне и непокретне имовине. Председник Управног одбора одлучује о узимању у закуп покретне или непокретне имовине.

XIII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 80.

Рад свих органа и тела Заједнице је јаван. Јавност рада се обезбеђује јавним одржавањем седница, информисањем чланова Заједнице објављивањем значајних докумената из делокруга рада Заједнице у штампи, на телевизији, радију као и на интернет страни Заједнице.

XIV ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 81.

У својим активностима и делатностима Заједнице пропагира еколошке идеје и развија активности које доприносе заштити очувању и унапређењу живота и здравља људи.

Чланови Заједнице, чланови органа Заједнице, односно чланови органа који чине стручно-оперативни рад у Заједници, при свом раду дужни су да уважавају и примењују прописе и мере који се односе на заштиту и унапређење човекове животне и радне средине, као и да шире и развијају концепт здравог и спортског живота.

XV ОПШТИ И ПОСЕБНИ АКТИ

Члан 82.

Општи акти Заједнице су: Статут и правилници, а посебни акти су: пословници о раду, одлуке, упутства, и закључци.

Статут Заједнице је основни општи акт Заједнице. Правилници су општи акти којима се уређују шира подручја рада и активности из надлежности Заједнице.

Пословници о раду органа заједнице су посебни акти којима се одређују задаци, састав и начин рада појединих органа и тела у оквиру Заједнице. Одлуке, упутства и закључци су посебни акти којима се уређују одређена питања рада органа и тела Заједнице, остваривање задатака из појединих подручја и остала питања од посебног значаја. Статут и сва друга општа акта Заједнице непосредно се примењују на сва лица која су непосредно или посредно обухваћена надлежностима Заједнице.

Члан 83.

Предлог за доношење општег акта може поднети сваки члан и орган Заједнице. Нацрт општих аката износи се на јавну расправу, чије трајање одређује Управни одбор Заједнице. Само изузетно и у хитним случајевима Управни одбор Заједнице може упутити Скупштини Заједнице предлог за измене и допуне општих аката и без спровођења јавне расправе.

Општи акти Заједнице ступају на снагу осмог дана од објављивања у службеном гласилу Заједнице. Објава општих аката Заједнице у службеном гласилу Заједнице врши се када одговарајући општи акт верификује Управни одбор Рукометног савеза Србије, у складу са одредбама Статута Рукометног савеза Србије.

Члан 84.

Статут је највиши општи акт Заједнице. Сви други општи и појединачни акти морају бити у сагласности са Статутом Заједнице. Правилници су виши правни акти од општих и посебних правних аката који су донети на основу правилника. У случају несагласности одредби нижег правног акта са одредбама вишег правног акта, непосредно се примењују одредбе вишег правног акта.

Члан 85.

Измене и допуне свих општих аката Заједнице врше се у складу са овим Статутом и Пословником о раду Скупштине Заједнице.

XVI ПРЕСТАНАК РАДА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 86.

Заједница престаје са радом када о томе одлучи Скупштина Заједнице и под условима предвиђеним Законом, и Статутом Заједнице.

У случају престанка рада, имовина и средства Заједнице преносе се на другу организацију која остварује исте или сличне циљеве као и Заједница, а ако такве организације нема, на Рукометни савез Србије, у складу са Законом.

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 87.

Општи акти Заједнице усагласиће се са одредбама овог Статута најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 88.

Све територијалне заједнице рукометних делегата дужне су да ускладе своју организацију, рад и опште акте, са овим Статутом, у роковима одређеним у Закону.

Члан 89.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Правилник о удруживању рукометних делегата у Заједницу делегата Рукометног савеза Србије, од 8. јула 2012. године.

Члан 90.

Сви органи и радна тела Заједнице који су конституисани и изабрани по одредбама Правилника о удруживању рукометних делегата у Заједницу делегата Рукометног савеза Србије и других општих аката Заједнице, који су били на снази пре усвајања овог Статута, настављају са радом са свим надлежностима према општим актима на основу којих су изабрани, све до избора нових органа и радних тела, у складу са одредбама овог Статута.

Члан 91.

У случају неодложне потребе да се одређена питања која нису регулисана овим Статутом, а која су у надлежности Заједнице, или у случају да се поједина питања која су регулисана овим Статутом, хитно уреде на другачији начин, између две седнице Скупштине Заједнице, овим Статутом се утврђује да је Управни одбор Заједнице овлашћен да доношењем одговарајућих статутарних одлука привремено уреди наведена поједина питања, с тим да је у обавези да тако донете статутарне одлуке изнесе на прву наредну седницу Скупштине Заједнице ради верификације.

Члан 92.

Аутентично тумачење одредби овог Статута даје Скупштина Заједнице.

Члан 93.

Овај Статут ступа на снагу када га потврди Управни одбор Рукометног савеза Србије и након објављивања у Службеном гласилу Заједнице и то осмог дана од дана објављивања.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Небојша Видановић